



г.Новосибирск

«01» мая 2026г

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об Экзаменационной комиссии по проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» в ООО «СибАК»

1. Общие положения

- 1.1 Положение определяет порядок формирования, состав и режим работы Экзаменационной комиссии.
- 1.2 Положение определяет обязанности членов Экзаменационной комиссии.
- 1.3 Положение определяет ответственность членов Экзаменационной комиссии.

2. Порядок формирования Экзаменационной комиссии

- 2.1 Экзаменационная комиссия формируется из числа административного и педагогического состава ООО «СибАК».
- 2.2 Состав Экзаменационной комиссии формирует директор ООО «СибАК».
- 2.3 Состав Экзаменационной комиссии утверждается директором ООО «СибАК».

3. Состав Экзаменационной комиссии.

- 3.1 Состав Экзаменационной комиссии утверждается директором ООО «СибАК» и состоит:
 - Председатель Экзаменационной комиссии;
 - экзаменатор теоретической и практической частей экзамена;
 - ассистент теоретической и практической частей экзамена.
- 3.2. Председателем экзаменационной комиссии является директор ООО «СибАК» или лицо, исполняющее его обязанности, им не может быть администратор (методист) или преподаватель.
- 3.3. Экзаменатор теоретической и практической частей экзамена назначается из числа работников (сотрудников) ООО «СибАК» со стажем практической работы по данному направлению не менее трёх лет и имеющих высшее образование.
- 3.4. Ассистентами являются преподаватели или мастера производственного обучения вождению учебной группы, в которой проводится экзамен.

4. Порядок работы и обязанности членов Экзаменационной комиссии.

- 4.1. Экзаменационная комиссия в полном составе приступает к работе, согласно утвержденному Графику приёма экзаменов, подписанного Председателем Экзаменационной комиссии.
- 4.2. Экзамены по теоретической части проводятся по билетам, утверждённым директором ООО «СибАК», или с использованием компьютерных систем, имеющих Программы приёма экзаменов, аналогичных Программам, используемым в экзаменационных отделениях Госавтоинспекции.
- 4.3. Порядок проведения экзаменов определяется Положениями о проведении промежуточной аттестации и итоговой аттестации, утверждёнными директором ООО «СибАК».

5. Обязанности членов Экзаменационной комиссии.

- 5.1. Председатель Экзаменационной комиссии:
 - определяет персональный состав Экзаменационной комиссии из числа лиц, перечисленных в п.3 настоящего Положения, обеспечивает соблюдение условий допуска кандидатов в водители к сдаче экзамена,
 - осуществляет общее руководство деятельностью Экзаменационной комиссии,
 - утверждает экзаменационную Ведомость и Протокол,
 - рассматривает апелляции на результаты экзаменов,
 - назначает время для проведения повторных экзаменов.
- 5.2. Экзаменатор теоретической и практической частей экзамена:
 - перед началом экзамена знакомит кандидатов в водители с правилами проведения экзаменов,
 - осуществляют непосредственный приём теоретической и практической частей экзамена,
 - проверяет правильность ответов на экзаменационные вопросы,
 - выставляет оценки в экзаменационные Ведомости и Протоколы,
 - подписывает экзаменационные Ведомости и Протоколы,
 - при несогласии учащихся с оценкой, участвует в апелляционной комиссии под руководством Председателя.

- 5.3. Ассистент теоретической и практической частей экзамена:
- исполняет поручения Председателя и экзаменатора Экзаменационной комиссии, участвует в проведении промежуточной и итоговой аттестации, участвует в рассмотрении апелляций кандидатов в водители, следит за порядком и дисциплиной в аудитории во время проведения теоретической части экзамена, подготавливает экзаменационные билеты и иные документы и материалы, необходимые для проведения экзамена.

6. Порядок допуска кандидата в водители к итоговой аттестации

- 6.1. К итоговой аттестации кандидат в водители допускается в случае, если он прошел полный курс теоретической и практической подготовки, не имеет академических задолженностей, долгов по оплате обучения и, предоставившие необходимые документы, указанные в перечне при приёме в Автошколу.
- 6.2. Не допускаются к экзаменам кандидаты в водители, находящиеся в алкогольном и наркотическом опьянении.

7. Права Экзаменационной комиссии

- 7.1. Экзаменационная комиссия имеет право:
- принимать решение о допуске / не допуске кандидатов к итоговой аттестации;
 - проверять у кандидатов наличие документов, необходимых для сдачи экзаменов;
 - оценивать ответ кандидата на экзаменационные вопросы;
 - задавать кандидату дополнительные вопросы и оценивать их;
 - удалять из аудитории кандидатов, нарушивших требования Положений о проведении промежуточной аттестации и итоговой аттестации, с выставлением неудовлетворительной оценки;
 - рассматривать апелляции кандидатов и принимать решения по существу апелляций.

8. Процедура проведения промежуточной и итоговой аттестации

- 8.1. В соответствии с «Положением о проведении текущей, промежуточной аттестации».
- 8.2. В соответствии с «Положением о проведении итоговой аттестации».

9. Порядок рассмотрения апелляций и повторной сдачи экзамена

- 9.1. Кандидат имеет право в день сдачи экзамена подать апелляцию на имя Председателя Экзаменационной комиссии, с изложением мотивов несогласия с результатами экзамена.
- 9.2. Основаниями для подачи апелляции являются:
- постановка вопросов выходящих за рамки требований Положений о проведении промежуточной аттестации и итоговой аттестации;
 - нарушения установленной процедуры проведения экзаменов, т. е. нарушение требований п. 8 настоящего Положения;
 - наличие в ответе кандидата незамеченных или неверно истолкованных экзаменатором моментов;
 - при наличии вышеуказанных обстоятельств рассмотрение апелляции заключается в выявлении степени объективности оценки, полученной на экзамене, но не является переекзаменовкой.
- 9.3. Апелляция рассматривается членами Экзаменационной комиссии в присутствии кандидата, после чего составляется Акт в письменной форме.
- 9.4. Если в отношении апелляции вынесено отрицательное решение, то кандидат может в течение трёх календарных дней обратиться с Заявлением о несогласии с Решением на имя директора ООО «СибАК».
- 9.5. Председатель Экзаменационной комиссии на основании Акта налагает резолюцию на Заявлении об апелляции. Резолюция подписывается всеми членами комиссии.
- 9.6. Кандидат, получивший неудовлетворительную оценку, направляется на повторный экзамен в сроки, указанные в графике первичных и повторных экзаменов, утвержденных Председателем Экзаменационной комиссии.
- 9.7. В случае получения неудовлетворительной оценки на повторном экзамене теоретической части аттестации, кандидат направляется в следующую (ближайшую) группу для сдачи итоговой аттестации после предварительного прохождения дополнительной подготовки по теоретической части.
- 9.8. В случае получения неудовлетворительной оценки на повторном экзамене по практической части аттестации, кандидат направляется в следующую (ближайшую) группу для сдачи итоговой аттестации после прохождения дополнительной подготовки по практическому вождению, с оплатой дополнительных занятий по вождению в соответствии с тарифами ООО «СибАК».
- Количество занятий для восстановления навыков - не менее 5 часов.

10. Порядок оформления результатов экзаменов

10.1. Результаты итоговой аттестации оформляются путем заполнения Экзаменационного протокола, в котором расписываются:

Председатель экзаменационной комиссии, члены Экзаменационной комиссии, кандидат в водители.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Сибирская Автодорожная Компания»

_____ /В.В. Алексеев/